

全民國防教育傑出貢獻獎選拔表揚作業要點第五點、第八點、第十二點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>五、薦報之類別、機關及獎項員額（如附件二）：</p> <p>（一）學校教育：由教育部薦報。</p> <p>（二）國防文物保護、宣導及教育：由文化部薦報。</p> <p>（三）在職教育：由行政院人事行政總處薦報。</p> <p>（四）社會教育：由各單位薦報，國防部審查。</p> <p>1. 各司令（指揮）部：由陸、海、空軍司令部、憲兵、資通電軍指揮部薦報。</p> <p>2. 國防部：</p> <p>（1）學校（院）：由國防大學、國防醫學院、三軍官校、陸軍專科學校、空軍航空技術學院、中正預校薦報。</p> <p>（2）訓練指揮部（中心）：由陸、海、</p>	<p>五、薦報之類別、機關及獎項員額（如附件1）：</p> <p>（一）學校教育：由教育部薦報。</p> <p>（二）國防文物保護、宣導及教育：由文化部薦報。</p> <p>（三）在職教育：由行政院人事行政總處薦報。</p> <p>（四）社會教育：由各單位薦報，國防部審查。</p> <p>1. 各司令（指揮）部：由陸、海、空軍司令部、<u>後備</u>、憲兵、資通電軍指揮部薦報。</p> <p>2. 國防部：</p> <p>（1）學校（院）：由國防大學、國防醫學院、三軍官校、陸軍專科學校、空軍航空技術學院、中正預校薦報。</p> <p>（2）訓練指揮部（中心）：</p>	<p>一、依公文書式書寫數字使用原則，法制作業公文書應使用中文數字，爰將序文之附件1，修正為附件一。</p> <p>二、配合國防部組織調整，自一百十一年一月一日成立「國防部全民防衛動員署」，原「國防部後備指揮部」改隸該署，爰修正第四款第一目，刪除「後備」二字，惟仍保留現行附件一後備指揮部獲獎員額，並於第四款第二目之三國防部聯參薦報規定，增列全民防衛動員署後備指揮部，由該署薦報。</p>

<p>空軍教準部、後訓中心、憲訓中心、資通電訓測暨準則發展中心薦報。</p> <p>(3) 國防部聯參：由各單位依實際推動相關業務薦報；<u>全民防衛動員署後備指揮部</u>，由該署薦報。</p> <p>(4) 國防部直屬機關（部隊）：由各單位依實際執行相關任務。</p> <p>(5) 推動民事有功人員：協助國軍各項事務推動有功團體或個人。</p> <p>(五) 地方機關：由各直轄市、縣（市）政府薦報。</p>	<p>由陸、海、空軍教準部、後訓中心、憲訓中心、資通電訓測暨準則發展中心薦報。</p> <p>(3) 國防部聯參：由各單位依實際推動相關業務薦報。</p> <p>(4) 國防部直屬機關（部隊）：由各單位依實際執行相關任務薦報。</p> <p>(5) 推動民事有功人員：協助國軍各項事務推動有功團體或個人。</p> <p>(五) 地方機關：由各直轄市、縣（市）政府薦報。</p>	
<p>八、選拔作業如下：</p> <p>(一) 準備作業：</p> <p>1. 薦報機關應就具體事蹟先行完成初審，除依獲獎</p>	<p>八、選拔作業如下：</p> <p>(一) 準備作業：</p> <p>1. 薦報機關應就具體事蹟先行完成初審，除依獲獎</p>	<p>一、依公文書式書寫數字使用原則，法制作業公文書應使用中文數字，爰修正第一款第一目及第二款第二目之二之阿拉伯數字為中</p>

<p>員額表之員額薦報外，得擇優薦報團體、個人各<u>二</u>個備額，並將薦報表(如附件<u>二</u>及附件<u>三</u>)、具體事蹟表(如附件<u>四</u>至附件<u>六</u>)及初審名冊(如附件<u>七</u>)紙本<u>一</u>份於每年<u>五</u>月<u>三十一</u>日前函送秘書處辦理，逾期不予受理。</p> <p>2. 秘書處於評選會議前，彙整各單位薦報資料及寄送各委員審查。</p> <p>3. 為具體表彰全民國防教育執行績效，薦報單位及個人應詳實填註評選指標具體事蹟表，由評選委員將依據評選指標具體事蹟表及佐證資料進行審查。</p> <p>(二) 評選作業：</p>	<p>員額表之員額薦報外，得擇優薦報團體、個人各<u>乙</u>個備額，並將薦報表(如附件<u>2</u>、<u>3</u>)、具體事蹟表(如附件<u>4</u>至<u>6</u>)及初審名冊(如附件<u>7</u>)紙本<u>乙</u>份於每年<u>5</u>月<u>31</u>日前函送秘書處辦理，逾期不予受理。</p> <p>2. 秘書處於評選會議前彙整各單位薦報資料寄送各委員審查。</p> <p>3. 為具體表彰全民國防教育執行績效，請薦報單位及個人應詳實填註評選指標具體事蹟表，由評選委員將依據評選指標具體事蹟表及佐證資料進行審查。</p> <p>(二) 評選作業：</p> <p>1. 評選會議由召集人召</p>	<p>文數字，並將第一款第一目表達數量之「<u>乙</u>」字，修正為「<u>一</u>」字、及刪除「(不含)」文字，以符法制體例。</p> <p>二、第一款第二目及第二款第二目之四，酌作文字修正。</p> <p>三、第三款第二目之「<u>一週</u>」，修正為「<u>七日</u>」，以符法制用語。</p>
---	---	--

<p>1. 評選會議由召集人召開，並擔任主席，召集人因故無法主持會議時，由權責長官或指定委員為代理人。</p> <p>2. 評選會議：</p> <p>(1) 評選會議應有全體委員五分之三以上委員出席，相關決議事項需三分之二以上與會委員同意後，由主席宣布之。</p> <p>(2) 評選會委員就薦報事蹟對各薦報機關（單位）資格審查，評選出團體獎<u>二十三</u>個單位、個人獎<u>四十五</u>員，團體（單位）或個人總評分未達<u>七十五分者</u>，不予表揚。</p> <p>(3) 遇有各薦報機關團體（單位）或</p>	<p>開，並擔任主席，召集人因故無法主持會議時，由權責長官或指定委員為代理人。</p> <p>2. 評選會議：</p> <p>(1) 評選會議應有全體委員五分之三以上委員出席，相關決議事項需三分之二以上與會委員同意後，由主席宣布之。</p> <p>(2) 評選會委員就薦報事蹟對各薦報機關（單位）資格審查，評選出團體獎 23 個單位、個人獎 45 員，團體（單位）或個人總評分未達 75 分（不含）不予表揚。</p> <p>(3) 遇有各薦報機關團體（單位）或個人薦報不足額時，依團體獎、個</p>	
--	---	--

<p>個人薦報不足額時，依團體獎、個人獎及推動民事有功類別，將備額納入評選。</p> <p>(4) 遇備額總評分相同時，評選原則如下：</p> <p>①團體獎：依執行作為、考核作為及計畫作為順序評選。</p> <p>②個人獎：依特別加分及執行作為順序評選。</p> <p>③各項目均同分時，則由委員表決定之。</p> <p>(三) 評選結果公告及複查申請：</p> <p>1. 評選會決議結果簽奉國防部權責長官核定後，秘書處應將獲選名單公布於國防部政戰資訊服務網及全民國防教育網。</p> <p>2. 參選單位不服評選結果，得於評選</p>	<p>人獎及推動民事有功類別，將備額納入評選。</p> <p>(4) 遇備額總評分相同時，評選原則如下：</p> <p>A. 團體獎：依執行作為、考核作為及計畫作為順序評選。</p> <p>B. 個人獎：依特別加分及執行作為順序評選。</p> <p>C. 若各項目均同分時，則由委員表決定之。</p> <p>(三) 評選結果公告及複查申請：</p> <p>1. 評選會決議結果簽奉國防部權責長官核定後，秘書處應將獲選名單公布於國防部政戰資訊服務網及全民國防教育網。</p> <p>2. 參選單位不服評選結果，得於評選結果公布後一週內，以書</p>	
--	---	--

<p>結果公布後 <u>七日</u>內，以書 面申請評分 複查，複查範 圍以分數查 閱為限。</p>	<p>面申請評分 複查，複查範 圍以分數查 閱為限。</p>	
<p>十二、選拔表揚作業期程 如下： （一）<u>五月三十一</u> 日前完成薦 報收件作 業，逾期不予 受理。 （二）<u>七月中旬</u>召 開評選會議。 （三）<u>九月上旬</u>配 合慶祝全民 國防教育日 活動公開頒 獎表揚。</p>	<p>十二、選拔表揚作業期程 如下： （一）5月31日 前完成薦報 收件作業，逾 期不予受理。 （二）7月中旬召 開評選會議。 （三）9月上旬配 合慶祝「全民 國防教育日」 活動公開頒 獎表揚。</p>	<p>依公文書式書寫數字使用 原則，法制作業公文書應 使用中文數字，爰修正第 一款至第三款之阿拉伯數 字為中文數字，並刪除第 三款之引號，以符法制體 例。</p>